

# Datenschutzerklärung gemäß Art. 13, 14 DSGVO – Erfüllung der Informationspflichten

Der Schutz Ihrer Daten hat für uns höchste Priorität. In dieser Datenschutzerklärung informieren wir Sie ausführlich darüber, wie wir Ihre Daten verarbeiten.

Diese Erklärung gilt für die Datenverarbeitung innerhalb der Pink Robin GmbH. Die rechtlichen Grundlagen dieser Datenverarbeitung sind die Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sowie das österreichische Datenschutzgesetz (DSG).

Alle Personenbezeichnungen beziehen sich stets auf alle Geschlechter. Die Verwendung der männlichen Form dient ausschließlich der vereinfachten Lesbarkeit.

## 1 Datenverarbeitung Allgemein

### 1.1 Verantwortlicher

Verantwortlicher gem. Art. 4 Abs. 7 EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) ist die

**Pink Robin GmbH**

Hans-Roth-Straße 1

8073 Feldkirchen bei Graz

Tel: +43 (0) 59 800-3000

E-Mail: [office@pinkrobin.at](mailto:office@pinkrobin.at)

Das Unternehmen hat einen Datenschutzbeauftragten bestellt. Diese/r ist erreichbar unter [office@pinkrobin.at](mailto:office@pinkrobin.at).

### 1.2 Datenverarbeitung nach Art. 13 DSGVO

Wir verarbeiten jene Daten, die uns verschiedenste Personen durch eigene Angaben, etwa im Rahmen einer Anfrage per E-Mail, zur Anbahnung und zum Abschluss eines Vertrages oder einer Geschäftsbeziehung zur Verfügung stellen.

### 1.3 Datenverarbeitung nach Art. 14 DSGVO

Darüber hinaus verarbeiten wir Daten von Personen, die Teil eines Vertragsverhältnisses sein können, welche wir im Rahmen von Auskünften Dritter zulässigerweise erhalten haben (z.B. Geschäftsführer übermitteln uns die Daten ihrer Mitarbeiter).

### 1.4 Betroffene Personen

Von **Interessenten** verarbeiten wir folgende Daten: Firma, Name der Ansprechperson und berufliche Kontaktdaten- sowie Adressdaten.

Von **Geschäftspartnern** verarbeiten wir folgende Daten: Firma, Titel und Namen der Ansprechpersonen, berufliche Adressdaten und Kontaktdaten, Bankverbindung, UID-Nummer, Firmenbuchnummer und Vertragsdaten.

Von **Lieferanten** verarbeiten wir folgende Daten: Firma, Titel und Namen der Ansprechpersonen, berufliche Adressdaten und Kontaktdaten, Bankverbindung und Vertragsdaten.

## 1.5 Rechtsgrundlagen

Rechtsgrundlage der Datenverarbeitung sind:

- **Einwilligung** gem. Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO
- **Vertragsanbahnung und -erfüllung** gem. Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO
- **Gesetzliche Verpflichtungen** (z.B. gesetzlich vorgeschriebene Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, Veröffentlichungsverpflichtungen gemäß Urheberrechtsgesetz) gem. Art. 6 Abs. 1 lit. c DSGVO
- **Berechtigte Interessen** unseres Unternehmens (z.B. Einsatz von Software) gem. Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO

Wir informieren Sie bei jeder im Folgenden beschriebenen Datenverarbeitung gesondert über die Rechtsgrundlage und den Zweck der Verarbeitung.

## 1.6 Übermittlung von Daten

Daten werden ausschließlich zum Zweck der Vertragserfüllung gemäß Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO übermittelt, um Ihnen unsere Dienstleistungen bereitzustellen.

- **Übermittlung innerhalb des Konzerns:** Die erhobenen personenbezogenen Daten werden, sofern erforderlich, innerhalb des Konzerns an Mutter-, Schwester- und Tochtergesellschaften übermittelt. Dies ist notwendig, da verschiedene Konzerngesellschaften unter anderem IT-Dienstleistungen erbringen. Die Übermittlung erfolgt auf Grundlage intern abgeschlossener Verträge.
- **Übermittlung an Auftragsverarbeiter:** Es erfolgt eine Zusammenarbeit mit Auftragsverarbeitern, an die personenbezogene Daten übermittelt werden, um Dienstleistungen effizient zu erbringen. Dazu gehören Unternehmen, die Aufgaben wie Vertragserfüllung, Zahlungsabwicklung, Account Management und IT-Dienstleistungen übernehmen.
- **Sonstige Übermittlung:** In bestimmten Fällen, wie etwa bei gesetzlichen Verpflichtungen oder im Rahmen eines Rechtsstreits, können personenbezogene Daten an Behörden oder Rechtsanwälte weitergegeben werden.

## 1.7 Aufbewahrung/Löschung von Daten

- **Vertragliche Aufbewahrungspflichten:** Nach Beendigung eines Vertragsverhältnisses oder nach Ende vertraglich vereinbarter Fristen werden personenbezogene Daten gelöscht, sobald keine gesetzlichen Aufbewahrungspflichten dem entgegenstehen.
- **Widerruf einer Einwilligung:** Wird die Einwilligung zur Verarbeitung personenbezogener Daten widerrufen, werden die Daten gelöscht, es sei denn, es besteht eine andere Rechtsgrundlage für die Verarbeitung.
- **Gesetzliche Aufbewahrungspflichten:** Der Verantwortliche unterliegt verschiedensten gesetzlichen Aufbewahrungspflichten. Nach Ablauf dieser gesetzlich vorgeschriebenen Aufbewahrungspflichten werden personenbezogene Daten gelöscht. Es kann vorkommen, dass personenbezogene Daten trotz Widerruf einer Einwilligung oder Ablauf vertraglich vereinbarter Fristen aus gesetzlichen Gründen aufbewahrt werden müssen und erst zu einem späteren Zeitpunkt (nach Ablauf der jeweiligen gesetzlichen Fristen) gelöscht werden. Nachfolgend werden die vom Verantwortlichen einzuhaltenden EU-Verordnungen und Gesetze (ohne Anspruch auf absolute Vollständigkeit) aufgezählt:

- Bundesabgabenordnung (BAO)
- Unternehmensgesetzbuch (UGB)
- Gewerbeordnung (GewO)
- Allgemeines bürgerliches Gesetzbuch (ABGB)
- Datenschutzgesetz (DSG)
- Datenschutzgrundverordnung (DSGVO)

## 2 Kontaktaufnahme

Bei Kontaktaufnahme per E-Mail oder Telefon werden die übermittelten Daten gespeichert, um Ihre Anfragen zu bearbeiten.

Rechtsgrundlage: Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO (Berechtigtes Interesse)

## 3 Bewerbungsmanagement

**Allgemein:** Wenn Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen zukommen lassen, verarbeiten wir Ihre darin enthaltenen personenbezogenen Daten für den Zweck der Personalauswahl und Stellenbesetzung.

Rechtsgrundlage: Art. 6 Abs. 1 lit. b DSGVO (Vertragsanbahnung und -erfüllung)

**Löschung:** Im Falle einer Absage löschen wir Ihre Unterlagen 7 Monate nach Übermittlung der Absage an Sie.

Rechtsgrundlage: Art 6. Abs. 1 lit. f DSGVO (Berechtigtes Interesse)

**Evidenzhaltung:** Sollten wir Sie für die Kontaktaufnahme zu einem späteren Zeitpunkt bei uns in Evidenz halten wollen, kommen wir mit einer eigenen Anfrage zur Übermittlung einer Einwilligung auf Sie zu. Wenn Sie uns diese Einwilligung explizit erteilen, speichern wir Ihre Bewerbungsunterlagen. Sollte es binnen eines Jahres nach Erhalt der Einwilligung zu keiner weiteren Möglichkeit einer Stellenbesetzung bei uns kommen, löschen wir Ihre gesamten Bewerbungsunterlagen.

Rechtsgrundlage: Art. 6 Abs. 1 lit. a DSGVO (Einwilligung)

**Bewerberportal:** Sämtliche Bewerbungen werden über das Bewerbungsportal der Saubermacher Dienstleistungs AG verarbeitet. Weitere Informationen erhalten Sie unter <https://saubermacher.at/datenschutz-jobportal/>.

**Bewerbungsplattformen:** Wir nutzen verschiedene online Bewerbungsplattformen zur Gewinnung von Mitarbeitenden für unser Unternehmen. Für Personen, die an der Mitarbeit in unserem Unternehmen interessiert sind, besteht die Möglichkeit, sich direkt über ein vom Betreiber der Bewerbungsplattform bereitgestelltes Formular zu bewerben. Bewerber und Bewerberinnen entscheiden selbst, welche Daten sie im Zuge der Nutzung eines solchen Onlineportals zur Verfügung stellen. Eingegebene personenbezogene Daten sowie hochgeladene Unterlagen werden vom Betreiber der Bewerbungsplattform an uns weitergeleitet. Sowohl die Bewerbungsplattform als auch wir verarbeiten diese Daten als Verantwortlicher im Sinn der DSGVO. Beachten Sie bitte die Datenschutzerklärungen der jeweiligen Betreiber der Bewerbungsplattformen.

Rechtsgrundlage: Art. 6 Abs. 1 lit. b (Vertragsanbahnung und -erfüllung)

## 4 Social-Media Auftritt

Wir betreiben eine Social-Media Seite auf LinkedIn. Beim Besuch unseres Social-Media Auftritts werden personenbezogene Daten, unter anderem die IP-Adresse von **LinkedIn Ireland Unlimited Company**, verarbeitet und Cookies für die Datenerfassung eingesetzt. Welche Informationen genau übermittelt werden, entnehmen Sie der Datenschutzerklärung von LinkedIn. Dort finden Sie auch Informationen über **Kontaktmöglichkeiten** und Möglichkeiten, die Verarbeitung dieser Daten zu beschränken.

Weiteres weisen wir darauf hin, dass Sie LinkedIn und dessen Funktionen in eigener Verantwortung nutzen. Das gilt insbesondere für die Nutzung der interaktiven Funktionen (zum Beispiel Teilen, Kommentieren oder Bewerten).

LinkedIn hat uns entsprechende Vereinbarungen – in den meisten Fällen handelt es sich um Vereinbarungen über die gemeinsame Verantwortung der Datenverarbeitung – zur Verfügung gestellt. Die Nutzung von Social-Media Plattformen beruht auf unserem berechtigten, betrieblichen Interesse.

Sofern wir verpflichtet sind, Betroffenenrechte (siehe 1.55) zu erfüllen können Sie sich sowohl an uns als auch an den Anbieter der jeweiligen Social-Media Plattform wenden.

Rechtsgrundlage: Art. 6 Abs. 1 lit. f DSGVO (Berechtigtes Interesse)

## 5 Ihre Rechte

Sie haben gegenüber uns folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft, Berichtigung und Löschung
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung
- Recht auf Datenübertragbarkeit
- Beschwerderecht an die österreichische Datenschutzbehörde  
Barichgasse 40 - 42, 1030 Wien, Telefon: +43 1 52 152-0  
E-Mail: [dsb@dsb.gv.at](mailto:dsb@dsb.gv.at)

Sollten Sie der Auffassung sein, dass wir bei der Verarbeitung Ihrer Daten gegen österreichisches oder europäisches Datenschutzrecht verstoßen und dadurch Ihre Rechte verletzt haben, ersuchen wir Sie mit uns in Kontakt zu treten, um allfällige Fragen aufklären zu können.

Richten Sie dazu Ihre Anfragen und Anliegen bitte per E-Mail an [office@pinkrobin.at](mailto:office@pinkrobin.at) oder kontaktieren Sie uns unter den angegebenen Kontaktdaten.

## 6 Änderungen dieser Datenschutzerklärung

Wir behalten uns vor, von Zeit zu Zeit Anpassungen an unserer Datenschutzerklärung vorzunehmen. Alle Änderungen der Datenschutzerklärung werden von uns auf dieser Seite veröffentlicht. Bitte beachten Sie diesbezüglich die jeweils aktuelle Version unserer Datenschutzerklärung.